

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Carrus Maria Giuseppina
<b>Data di nascita</b>	06/03/1966
<b>Qualifica</b>	Istruttore direttivo Tecnico
<b>Amministrazione</b>	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Ambiente, Rifiuti ed Energia
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0782473661
<b>Fax dell'ufficio</b>	078241053
<b>E-mail istituzionale</b>	ambiente@provincia.ogliastra.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Ingegneria - quinquennale vecchio ordinamento						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>							
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incarico presso l'Amministrazione Comunale di Jerzu, appartenente alla Provincia dell'OGLIASTRA, nel ruolo di Responsabile dell'Ufficio Tecnico. - COMUNE DI JERZU</li> <li>- Dipendente, previo espletamento di concorso pubblico, con contratto a tempo pieno ed indeterminato presso la Comunità Montana n. XI Ogliastro, nel ruolo di Ingegnere Capo, Responsabile dell'Ufficio Tecnico. - Comunità Montana n. 11 Ogliastro</li> <li>- Dipendente con contratto a tempo pieno ed indeterminato, presso la provincia dell'Ogliestra dalla data di istituzione della stessa (16/05/2005), fino alla data odierna. Nel ruolo di responsabile del Servizio Ambiente dal 04/01/2007. - AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'OGLIASTRA</li> </ul>						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- pacchetto office, autocad,						
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover</b>	- Partecipazioni a convegni e corsi di formazione su: Lavori pubblici - normativa nazionale e regionale; Rifiuti, raccolta differenziata, bonifica di siti contaminati - normativa europea, nazionale e regionale; Attingimenti di acque pubbliche, autorizzazioni alla ricerca, concessioni d'uso e scarichi di acque reflue - normativa nazionale e regionale; Sanzioni in campo ambientale, applicazioni e normativa.						

**CURRICULUM VITAE**

**pubblicare)**

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL"OGLIASTRA

dirigente: Carrus Maria Giuseppina

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Ambiente, Rifiuti ed Energia

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti